

Акционерное общество «Мосстройсертификация»



Московская система добровольной сертификации в строительстве
Система «Мосстройсертификация»

НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ СИСТЕМЫ

НМДС.МСС.10.2 - 2024

**ПОРЯДОК
СЕРТИФИКАЦИИ СТРОИТЕЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ В СИСТЕМЕ
«МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»**

Москва – 2024 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Документ утвержден	Приказом генерального директора АО «МСС» - Руководителя Центрального органа Системы от 25.03.2024 № 1-24-42
Введен в действие:	с 26.03.2024
Вводится	Взамен № НМДС.МСС. 10.1 - 2023
Зарегистрирован	за № НМДС.МСС. 10.2 - 2024 в Реестре документов Системы «Мосстройсертификация»

© АО «Мосстройсертификация», 2024

Информация об изменениях, пересмотре (замене) или отмене настоящего нормативного документа публикуется на сайте АО «Мосстройсертификация» в сети интернет

Распространение настоящего нормативного документа осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных Акционерным обществом «Мосстройсертификация»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ В СИСТЕМЕ «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»	6
3. ТРЕБОВАНИЯ СИСТЕМЫ «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ».....	8
4. СХЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ В СИСТЕМЕ «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ».....	8
5. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ	11
6. ЭТАП 1. Подача заявления на проведение сертификации, рассмотрение заявления и принятие по нему решения.....	11
7. ЭТАП 2. Заключение договоров на проведение сертификации и испытаний.....	12
8. ЭТАП 3. Документы, предоставляемые заявителем, и виды работ, выполняемые участниками в зависимости от выбранной схемы сертификации	12
9. ЭТАП 4. Отбор и идентификация образцов продукции	14
10. ЭТАП 5. Оформление результатов испытаний и иных модулей (схем) сертификации.....	15
11. ЭТАП 6. Подготовка экспертом по сертификации заключения по результатам сертификации.....	18
12. ЭТАП 7. Принятие решения о выдаче/отказе в выдаче сертификата соответствия, его регистрация в Реестре Системы, оформление и выдача заявителю.....	18
13. ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СЕРТИФИЦИРОВАННОЙ ПРОДУКЦИЕЙ.....	20
14. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЦЕДУР ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ.....	21
15. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ВОЗОБНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ.....	23
16. РЕГИСТРАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ В РЕЕСТРЕ СЕРТИФИКАТОВ СИСТЕМЫ.....	24
17. ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ ЕГО ВЛАДЕЛЬЦА.....	24
18. АННУЛИРОВАНИЕ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ ЕГО ВЛАДЕЛЬЦА.....	25
19. СТАТУСЫ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ, ПРЕДУСМАТРИВАЕМЫЕ В РЕЕСТРЕ СИСТЕМЫ МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ.....	25
20. РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ	26
Приложение 1. Форма заявления на проведение сертификации продукции	27
Приложение 1.1 Приложение к Заявлению на проведение сертификации продукции в Системе «Мосстройсертификация».....	28

Система «Мосстройсертификация»

Приложение 2.	Форма решения по заявлению на проведение сертификации	29
Приложение 3.	Форма акта отбора образцов продукции, единицы продукции	30
Приложение 4.	Форма отчета по результатам анализа состояния производства продукции	31
Приложение 4.1	Форма акта о выявленных недостатках.....	33
Приложение 5.	Форма протокола сертификационных испытаний продукции	34
Приложение 6.	Форма отчета по проверке результатов анализа технической документации.....	36
Приложение 7.	Форма отчета по результатам анализа проведенных расчетов	37
Приложение 8.	Форма отчета по результатам анализа условий хранения партий продукции.....	38
Приложение 9.	Форма заключения по результатам сертификации продукции и инспекционного контроля	39
Приложение 10.	Форма решения органа по сертификации о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия	43
Приложение 11.	Форма справки-заявки на регистрацию сертификата.....	44
Приложение 12.	Образец оформления сертификата соответствия на строительную продукцию.....	46
Приложение 13.	Форма распоряжения о проведении инспекционного контроля	47
Приложение 14.	Форма решения органа по сертификации по результатам инспекционного контроля	48
Приложение 15.	Форма справки-заявки на регистрацию результатов инспекционного контроля.....	50
Приложение 16.	Форма справки-заявки на регистрацию приостановления/аннулирования сертификата соответствия без проведения ИК	51
Приложение 17.	Форма заявления на переоформление сертификата соответствия.....	52
Приложение 18.	Форма распоряжения о проведении работ по переоформлению действия сертификата соответствия.....	53
Приложение 19.	Форма заключения по заявлению о переоформлении сертификата соответствия	54
Приложение 20.	Форма Решения о переоформлении сертификата соответствия.....	55
Приложение 21.	Форма справки-заявки на регистрацию переоформления сертификата соответствия (ПС).....	56
Приложение 22.	Форма Решения о прекращении действия сертификата соответствия...	57

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ разработан в целях развития положений Правил функционирования Московской системы добровольной сертификации в строительстве (далее по тексту – Система «Мосстройсертификация» или Система) и предназначен для применения и учета в работе всеми участниками Системы «Мосстройсертификация» при организации деятельности в Системе.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ устанавливает основные функции участников сертификации продукции, требования Системы «Мосстройсертификация», схемы, основные этапы сертификации строительной продукции, включая строительные материалы, изделия и конструкции отечественного и импортного производства (далее по тексту – продукция), а также общие положения и порядок проведения инспекционного контроля за сертифицированной продукцией в Системе «Мосстройсертификация».

1.2. Положения настоящего документа разработаны на основе и в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон Российской Федерации от 27.12.02 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования;

ГОСТ Р 51293-2022. Общие правила идентификация продукции для целей подтверждения соответствия;

ГОСТ Р 53603-2020. Оценка соответствия. Схемы сертификации продукции в Российской Федерации;

ГОСТ Р 55368-2012/ISO/IEC Guide 28:2004. Оценка соответствия. Методические указания по системе сертификации продукции третьей стороной;

ГОСТ Р 54293-2020. Анализ состояния производства при подтверждении соответствия;

ГОСТ Р 59424-2021 Руководящие указания по дистанционному проведению анализа состояния производства и аудита систем менеджмента;

ГОСТ Р 58972-2020. Оценка соответствия. Общие правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия;

ГОСТ Р 58984-2020. Оценка соответствия. Порядок проведения инспекционного контроля в процедурах сертификации;

«Правила функционирования Московской системы добровольной сертификации в строительстве» (утверждены приказом АО «МСС» от 14.07.2022 г., № 1-24-05; зарегистрированы в Росстандарте 29 августа 2022 г., рег.№ РОСС RU.32696.04МСС0);

«Положение о знаке соответствия Московской системы добровольной сертификации в строительстве АО «Мосстройсертификация» (утверждено приказом АО «МСС» от 14.07.2022 г., № 1-24-05; зарегистрировано в Росстандарте 29 августа 2022 г., рег.№ РОСС RU.32696.04МСС0).

1.3. Сертификация продукции в Системе «Мосстройсертификация» осуществляется по инициативе заявителя (юридического или физического лица) органом по сертификации/органом по оценке соответствия, аккредитованным/уполномоченным на заявленную область объектов сертификации в Системе «Мосстройсертификация», на условиях договора, заключенного между ними.

1.4 Заявление на проведение сертификации продукции в Системе «Мосстройсертификация» (далее по тексту – Заявление) принимается от любых юридических и физических лиц при условии выполнения ими требований Системы «Мосстройсертификация», предусмотренных настоящим документом.

Система «Мосстройсертификация»

1.5. В Заявлении в обязательном порядке указывается наименование продукции, ее код по ОКПД2 и документ по стандартизации, на соответствие требованиям которого планируется осуществить ее сертификацию (далее – документ по стандартизации).

1.6. При выборе или предварительном определении документа, на соответствие которому будет осуществляться сертификация продукции, Заявитель и орган по сертификации/орган по оценке соответствия руководствуются утвержденным в Системе нормативно-методическим документом «Перечень строительной продукции, сертифицируемой в Системе «Мосстройсертификация» (далее по тексту – Перечень). По желанию Заявителя может быть указан иной документ по стандартизации, отсутствующий в Перечне, устанавливающий требования*.

* **Примечание.** – Актуальность указываемого в Заявлении документа по стандартизации проверяется по аннотированному перечню "Нормативные документы национальной и межгосударственной систем стандартизации", годовому указателю "Технические условия", издаваемому ФГУП "Стандартинформ", или по справочной правовой системе (типа «Консультант Плюс»).

1.7. В том случае, если оценку продукции планируется осуществлять на соответствие отдельным требованиям (существенным характеристикам, показателям), в Заявлении должны быть указаны разделы или пункты документа по стандартизации, устанавливающие эти требования (существенным характеристикам, показателям).

1.8. Испытания (измерения) для целей сертификации выполняют сертификационные испытательные лаборатории (центры), аккредитованные на заявленную область объектов испытаний в Системе. В том случае, если в Системе нет лабораторий с требуемой областью объектов испытаний, орган по сертификации/орган по оценке соответствия может выбрать из лабораторий, аккредитованных в Росаккредитации.

1.9. Работы по оценке соответствия в органах по сертификации (органах по оценке соответствия) выполняют эксперты по сертификации Системы «Мосстройсертификация», аккредитованные в Системе.

1.10. При сертификации продукции в Системе «Мосстройсертификация» органы по сертификации (органы по оценке соответствия) обеспечивают конфиденциальность информации о деятельности заявителя.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ В СИСТЕМЕ «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»

2.1. Орган по сертификации /орган по оценке соответствия (далее по тексту – орган по сертификации или орган):

- обеспечивает предоставление заявителям информации о порядке проведения сертификации в Системе «Мосстройсертификация»;
- устанавливает стоимость работ по сертификации;
- осуществляет сертификацию продукции в Системе «Мосстройсертификация»;
- оформляет и выдает сертификаты соответствия Системы «Мосстройсертификация» на продукцию в формате, предусмотренном настоящим документом;
- приостанавливает, возобновляет или прекращает действие выданных заявителям сертификатов соответствия;
- привлекает для проведения испытаний и измерений сертификационные испытательные лаборатории (центры);
- осуществляет отбор и подготовку образцов продукции для целей проведения испытаний;
- осуществляет инспекционный контроль за объектами сертификации;

Система «Мосстройсертификация»

- представляет в Исполнительный орган Системы справку и скан-копии документов для регистрации (подтверждения действия) сертификата соответствия, выдаваемого им в Системе «Мосстройсертификация» *.

* Примечание. – После введения программного модуля самостоятельной регистрации на сайте Системы данные справки вносятся органом самостоятельно через личный кабинет.

2.2. Сертификационная испытательная лаборатория (центр) (далее по тексту – испытательная лаборатория):

- проводит испытания и измерения объектов сертификации на условиях договора с органом по сертификации/по оценке соответствия;
- оформляет результаты испытаний и измерений соответствующими протоколами, передает их в орган по сертификации/по оценке соответствия;
- может принимать участие в отборе образцов продукции или осуществлять отбор образцов продукции по поручению органа по сертификации.

2.3. Эксперт по сертификации (далее по тексту – эксперт):

- проводит работу по оценке (подтверждению) соответствия продукции установленным в Системе «Мосстройсертификация» правилам;
- выполняет отбор образцов проб с участием представителя заявителя (изготовителя продукции);
- оформляет заключение по результатам сертификации.

2.4. Исполнительный орган Системы (далее по тексту – исполнительный орган или ИОС):

- регистрирует сертификат соответствия и изменение его статуса в Реестре сертификатов Системы «Мосстройсертификация»;
- формирует регистрационный номер и QR-код (после введения программного модуля самостоятельной регистрации на сайте Системы) для оформления сертификата соответствия, выдаваемого органом по сертификации.

2.5. Заявитель на проведение сертификации (далее по тексту – Заявитель):

- направляет в орган по сертификации заявление на проведение сертификации продукции и представляет необходимую документацию для проведения сертификации;
- обеспечивает выполнение условий проведения работ по сертификации, в том числе принимает участие в отборе образцов продукции для целей проведения испытаний.

2.6. Владелец сертификата соответствия:

- обеспечивает выполнение условий проведения сертификации продукции и инспекционного контроля за сертифицированной продукцией;
- принимает участие в отборе образцов продукции для целей проведения испытаний;
- обеспечивает соответствие сертифицированной продукции требованиям документов, на соответствие которым она была сертифицирована;
- применяет Знак соответствия Системы «Мосстройсертификация», руководствуясь правилами Системы «Мосстройсертификация»;
- информирует орган по сертификации обо всех изменениях (в структуре, юридическом статусе, технологии, процессе производства и др.), которые произошли в период действия сертификата соответствия;
- прекращает использовать Знак соответствия и информацию о действующем статусе сертификата соответствия после приостановления, завершения или прекращения его действия.

3. ТРЕБОВАНИЯ СИСТЕМЫ «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»

3.1. Сертификация продукции осуществляется для установления ее соответствия требованиям национальных стандартов, технических условий, стандартов организаций и иных документов по стандартизации в рамках Правил функционирования Системы «Мосстройсертификация».

3.2. В документах по стандартизации, заявленных Заявителем, но не определенных Перечнем в качестве нормативной базы оценки соответствия, должны быть установлены и однозначно указаны требования (существенные характеристики и показатели) продукции, а также методы их контроля, позволяющие обеспечить полное и достоверное подтверждение соответствия продукции этим требованиям.

4. СХЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ В СИСТЕМЕ «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»

4.1. Сертификация продукции осуществляется в соответствии с принятыми в Системе схемами сертификации продукции, приведенными в таблице 1. Выбор схемы сертификации осуществляет Заявитель по согласованию с органом по сертификации осуществляет исходя из необходимости обеспечить объективность результатов сертификации продукции в соответствии с областью применения схемы.

4.2. При наличии у Заявителя действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества (СМК), выданного в Системе "Мосстройсертификация", сертификация СМК при выполнении работ по сертификации продукции по схеме 2.0с не производится, а оценка системы менеджмента по схемам 6.0с и 8.0с выполняется по действующему сертификату соответствия СМК.

4.3. В тех случаях, когда испытание образцов продукции осуществляется в производственной лаборатории в рамках испытательной базы производителя продукции, оно проводится под контролем представителя органа по сертификации.

4.4. При проведении повторной сертификации (ресертификации) серийного выпуска продукции тем же органом по сертификации/по оценке соответствия срок действия вновь выдаваемого сертификата соответствия может быть увеличен до 6 лет (для схемы 1.0с) и до 4 лет (для схем 1.1с и 1.2с) при условии, что производитель имеет действующий сертификат соответствия СМК или документы, подтверждающие эффективное функционирование СМК, которые распространяются на деятельность по производству сертифицируемой (сертифицированной) продукции, и перерыв между окончанием действия предыдущего и вновь оформляемого сертификата не превышает 3-х месяцев.

4.5. При проведении сертификации серийного производства продукции по схемам 1.0с, 1.1с, 1.2с, 2.0с, 5.0с заявителем может выступать как сам изготовитель, непосредственно осуществляющий производство продукции, так и холдинг, структурным подразделением которого он является, торговое представительство или торговый дом, имеющий статус постоянного торгового представителя изготовителя, официальный дилер или дистрибьютер продукции. Дилер или дистрибьютер продукции должны предоставить долговременный или бессрочный договор с изготовителем продукции, подтверждающий их на право на покупку (реализацию) сертифицируемой продукции на постоянной основе.

4.6. При проведении испытания партии продукции по схеме 3.0с должен быть выполнен анализ условий хранения партии. При этом, срок действия сертификата может не устанавливаться или быть ограничен сроком годности продукции. Если срок годности продукции не ограничен, то срок действия сертификата может быть установлен по согласованию с Заявителем.

Таблица 1

**Состав схем сертификации продукции,
применяемых в Системе «Мосстройсертификация»**

№№ пп	№ схемы	Аналог ГОСТ Р 53603- 2020	Элементы схем сертификации (модули) при выдаче сертификата соответствия		Элементы схем сертификации (модули) при инспекционном контроле за сертифицированной продукцией	Область применения	Срок действия сертификата, лет	Количество плановых инспекционных контролей
			исследования/ испытания продукции	оценка производства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	1.0с	1с	Испытание образцов продукции	Анализ состояния производства	1. Испытание образцов продукции. 2. Анализ состояния производства.	Сертификация продукции, выпускаемой серийно	5/6 *	4 /5 *
2.	1.1с	-	Испытание образцов продукции	Анализ состояния производства	Испытание образцов продукции	Сертификация продукции, выпускаемой серийно	3/4 *	2/3 *
3.	1.2с	-	Испытание образцов продукции	Анализ состояния производства	Анализ состояния производства	Сертификация продукции, выпускаемой серийно	3/4 *	2 /3 *
* Примечание. - При проведении повторной сертификации (ресертификации) продукции тем же органом по сертификации (оценке соответствия) срок действия увеличивается на 1 год (см. пункт 4.5)								
4.	2.0с	2с	Испытание образцов продукции	Оценка (сертификация) системы менеджмента	1. Испытание образцов продукции. 2. Инспекционный контроль системы качества.	Сертификация продукции, выпускаемой серийно	6	3
5.	3.0с	3с	Испытание партии продукции	-	-	Сертификация партии продукции	-	-
6.	4.0с	4с	Испытание единицы продукции	-	-	Сертификация единичного изделия	1	-

Система «Мосстройсертификация»

7.	5.0с	5с	Исследование проекта продукции	Анализ состояния производства	1. Испытание образцов продукции. 2. Анализ состояния производства.	Сертификация продукции, выпускаемой серийно, если в полной мере невозможно или затруднительно проверить соответствие требованиям при испытаниях готового изделия	3	2
8.	6.0с	6с	Исследование проекта продукции	Оценка системы менеджмента	1. Испытание образцов продукции. 2. Инспекционный контроль системы качества.		5	4
9.	7.0с	7с	Исследование (испытание) типа	Анализ состояния производства	1. Испытание образцов продукции. 2. Анализ состояния производства	Сертификация сложной продукции, предназначенной для постановки на серийное или массовое производство, а также в случае планирования выпуска большого числа модификаций продукции	5	4
10.	8.0с	8с	Исследование (испытание) типа	Оценка системы менеджмента	Испытание образцов продукции	Сертификация сложной продукции, предназначенной для постановки на серийное или массовое производства, а также в случае планирования выпуска большого числа модифицированной продукции и при наличии внедренной системы менеджмента	5	4
11.	8.1с	-	Исследование (испытание) типа	Анализ состояния производства	Анализ состояния производства	Сертификация сложной продукции, предназначенной для постановки на серийное или массовое производство, а также в случае планирования выпуска большого числа модифицированной продукции	3	2
12.	9.0с	9с	Исследование на основе анализа технич. док-ции	-	-	Для единичных изделий	1	-

5. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

5.1. Сертификация продукции включает следующие основные этапы:

- подача заявления на проведение сертификации (далее – Заявление), его рассмотрение и принятие решения по нему;
- заключение договора между Заявителем и органом по сертификации и, при необходимости, договора между органом по сертификации и испытательной лабораторией;
- представление Заявителем необходимых документов, проведение работ по сертификации и подготовка экспертом по сертификации заключения по результатам сертификации;
- принятие решения о выдаче/ отказе в выдаче сертификата соответствия, его регистрация в Реестре, оформление и выдача заявителю.

6. ЭТАП 1. подача заявления на проведение сертификации, рассмотрение заявления и принятие по нему решения

6.1. Для проведения сертификации продукции Заявитель направляет в орган по сертификации Заявление установленной формы (Приложение 1).

6.2. В том случае, если требуется детализация сертифицируемой продукции по маркам (типам), заявитель должен указать в приложении к Заявлению (Приложение 1.1) детальный перечень марок (типов) сертифицируемой продукции, не отличающихся по коду ОКПД2 и отвечающих общим требованиям документа по стандартизации, на соответствие которому планируется осуществить сертификацию. На разные объекты сертификации, отличающиеся по коду ОКПД2, должны составляться отдельные заявления.

6.3. В том случае, если оформляется Заявление на партию продукции, Заявитель обязан указать объем сертифицируемой партии продукции.

6.4. В том случае, если заявитель планирует провести сертификацию продукции на соответствие требованиям иных документов по стандартизации, не предусмотренных Перечнем, он должен представить копии этих нормативных документов для оценки возможности проведения работ по сертификации в орган по сертификации.

6.5. При рассмотрении заявления орган по сертификации:

- проверяет соответствие заявленной на сертификацию продукции области объектов сертификации органа по сертификации;
- знакомит Заявителя с требованиями Системы «Мосстройсертификация»;
- уточняет требования (параметры, показатели и характеристики) к объектам сертификации, нормативные документы, на соответствие требованиям которых будет проводиться сертификация.

6.6. После рассмотрения Заявления орган по сертификации, но не позднее 3-х рабочих дней после его регистрации, принимает по нему решение.

6.7. Решение принимается и оформляется распоряжением руководителя органа по сертификации (далее – Распоряжение) по форме, приведенной в Приложении 2.

6.8. В распоряжении указываются: информация о нормативной базе оценки (обозначение, наименование документа по стандартизации, отдельные его разделы или пункты, на соответствие требованиям которого (которых) должна быть проведена сертификация продукции), схема сертификации, информация о необходимости проведения испытаний и сертификации СМК, сроки проведения работ.

6.9. Распоряжением назначается эксперт по сертификации, а также определяется исполнитель работ по отбору образцов. Полномочия произвести отбор образцов продукции могут быть предоставлены органом по сертификации испытательной лаборатории.

7. ЭТАП 2. Заключение договоров на проведение сертификации и испытаний

7.1. Положительное решение по Заявлению служит основанием для заключения органом по сертификации договора с Заявителем на проведение работ.

7.2. В договоре должны быть определены условия проведения сертификации, включая общую стоимость работ по сертификации, стоимость работ по проведению сертификационных испытаний (в случае их проведения), этапы и сроки выполнения работ.

7.3. Оплата работ по сертификации производится заявителем на условиях предоплаты и независимо от ее результатов.

7.4. Стоимость сертификации определяется органом по сертификации самостоятельно или в соответствии нормативно-методическим документом Системы «Методика расчета оплаты работ по сертификации в Системе «Мосстройсертификация» после его регистрации в Системе.

7.5. Испытания проводятся испытательной лабораторией, аккредитованной в Системе «Мосстройсертификация», по договору с органом по сертификации. Если орган по сертификации и испытательная лаборатория входят в состав одного юридического лица, договор на проведение испытаний между ними не заключается.

7.6. В том случае, если в Системе «Мосстройсертификация» отсутствуют испытательные лаборатории, аккредитованные на требуемую область объектов испытаний, договор может быть заключен с испытательной лабораторией, внесенной в реестр ФСА и имеющей требуемую область аккредитации*.

* Примечание. – В исключительных случаях орган по сертификации может привлекать не аккредитованную в Системе или в ФСА заводскую испытательную лабораторию (центр), лабораторию предприятия-изготовителя для проведения испытаний (измерений) в рамках сертификационных процедур продукции с особыми (уникальными) характеристиками, или, когда для проведения испытания требуется уникальное оборудование такой лаборатории. Для этого орган по сертификации должен обратиться в Центральный орган Системы и получить письменное согласие.

8. ЭТАП 3. Документы, предоставляемые заявителем, и виды работ, выполняемые участниками в зависимости от выбранной схемы сертификации.

8.1. В зависимости от принятой схемы сертификации заявитель до начала проведения работ по сертификации представляет в орган по сертификации следующие документы (или электронные файлы документов) в соответствии с таблицей 2:

Таблица 2.

№ схемы	Наименование документа					
	Технологическая инструкция на производство продукции ¹⁾	Паспорт качества на продукцию	Документы производственной лаборатории ²⁾ или Договор с лабораторией ³⁾	Паспорта (сертификаты) или заключения ⁴⁾ на сырье	Протоколы испытаний лабораторий, аккредитованных в АО «МСС» или ФСА ⁷⁾	Сертификат соответствия СМК или Документы, подтверждающие внедрение СМК
1.0с	+	+	+	+	при наличии ⁵⁾	при наличии ⁶⁾
1.1с	+	+	+	+	-	-
1.2с	+	+	+	+	при наличии ⁵⁾	при наличии ⁶⁾
2.0с	+	+	+	+	при наличии ⁵⁾	+
3.0с	-	-	-	+	-	-
4.0с	-	-	-	-	-	-
5.0с	+	+	+	+	-	-
6.0с	+	+	+	+	-	+
7.0с	-	-	-	+	-	-
8.0с	-	-	-	+	-	+
8.1с	-	-	-	+	-	-
9.0с	-	-	-	-	-	-

Примечания:

¹⁾ До начала проведения работ – достаточно, если будут предоставлены копии титульной страницы и содержания документа. При проведении сертификационных работ эксперт должен быть ознакомлен с документом в полном объеме.

²⁾ Документы, подтверждающие действующий статус средств измерений: аттестаты на используемое испытательное оборудование, свидетельства/ сертификаты о поверке средств измерений (при наличии собственного испытательного подразделения)

³⁾ Договор с испытательной лабораторией на проведение приемо-сдаточных и периодических испытаний (при отсутствии собственного испытательного подразделения).

⁴⁾ В зависимости от вида сертифицируемой продукции это может быть заключение по радионуклидам, по пожарной безопасности, по содержанию вредных веществ и т.п.

⁵⁾ Наличие протокола (-ов) периодических испытаний, ранее проведенных изготовителем по отдельным характеристикам сертифицируемой продукции. Позволяет не проводить в рамках сертификации повторных измерений тех характеристик продукции, результаты которых отражены в предоставленном (-ых) протоколе (-ах).

⁶⁾ Наличие сертификата соответствия СМК или документов, подтверждающих внедрение СМК, позволяет увеличить срок действия сертификата соответствия при ресертификации.

⁷⁾ Протоколы должны быть выданы в период, установленный для периодических испытаний продукции нормативными документами.

8.2. В рамках проведения работ по сертификации:

- а) Орган по сертификации (в зависимости от схемы сертификации) проводит:
- отбор и идентификацию образцов продукции;
 - исследование проекта продукции (типа продукции);

- исследование результатов испытаний, представленных заявителем;
 - анализ состояния производства;
 - анализ условий хранения партии продукции;
 - анализ наличия системы менеджмента качества;
 - проверку результатов проведенных испытаний образцов продукции (партии продукции или единицы продукции);
 - присутствует при испытаниях заявителем образцов продукции.
- б) Испытательная лаборатория:
- по поручению органа по сертификации - проводит отбор образцов продукции и их подготовку к испытаниям;
 - проводит испытания образцов продукции (партии продукции, единицы продукции, типа);
 - выдает протокол и результаты испытаний.

9. ЭТАП 4. Отбор и идентификация образцов продукции

9.1. Отбор образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 58972-2020. Идентификация продукции для целей подтверждения соответствия осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 51293-2022.

9.2. Отобранные образцы должны служить представителями всей совокупности выпускаемой продукции, на которую предполагается выдать сертификат соответствия. Результаты отбора оформляются Актом отбора по форме, предусмотренной в Приложении 3.

9.3. Расчет объема выборки образцов для каждого конкретного вида продукции осуществляется на основании требований нормативных документов, а также с учетом требований документов на методы испытаний, которые используются при сертификации продукции. При определении объема выборки образцов учитываются количество типов (марок) сертифицируемой продукции.

9.4. Отбор образцов (проб) продукции проводит орган по сертификации в присутствии Заявителя на складе готовой продукции изготовителя (таможенном складе, складе временного хранения, в емкости транспортного средства, на производственной линии готовой продукции) или по месту нахождения партии или единицы продукции.

9.5. При проведении идентификации и отбора образцов (проб) продукции осуществляется проверка условий хранения продукции.

9.6. Отобранные образцы (пробы) продукции должны быть изолированы от других единиц продукции, упакованы, опечатаны способом, исключающие возможность подмены на месте отбора, и переданы Заявителю для доставки в испытательную лабораторию.

9.7. Образцы (пробы) строительных материалов и малогабаритных строительных изделий, габариты которых не превышают 55х40х25 см, вес – 15 кг и конфигурация которых не предусматривает наличия хотя бы одной плоской, ровной поверхности, должны быть помещены в мешки, упаковку или емкости и маркированы одним из следующих способов:

а) с использованием пломбиратора (когда образцы (пробы) продукции опечатываются пломбиратором таким образом, чтобы вскрытие соответствующего мешка, упаковки или емкости без нарушения пломбы было невозможно);

или

б) с использованием липкой ленты, скотча (когда образцы (пробы) продукции помещаются в мешки, упаковку или емкости, которые закрываются и обматываются скотчем с размещением между слоями скотча этикетки или бумажного листка формата А7 с указанием даты отбора, фамилии и подписи специалиста, осуществлявшего отбор).

9.8. Внутри мешков, упаковки или емкости с образцами продукции укладывается сопроводительный лист (бумажный лист формата А5 в прозрачном файле формата А4 или А5, с указанием наименования (типа, марки) продукции, даты отбора, фамилии и подписи эксперта, проводившего отбор). Если агрегатное состояние образца продукции может испачкать сопроводительный лист, то используется дополнительный мешок (упаковка), в который укладывается мешок, упаковка или емкость с образцом продукции и сопроводительный лист.

9.9. Образцы продукции, представляющие собой строительные изделия, габариты которых превышают 55х40х25 см, вес – 15 кг и конфигурация которых предусматривает наличие хотя бы одной плоской, ровной поверхности, при отборе маркируются контрастной несмываемой краской, или маркером, с указанием наименования (типа, марки) изделия, даты отбора, фамилии и подписи эксперта, проводившего отбор. Если такая возможность отсутствует (например, для образца арматуры), то оформляется сопроводительный лист, который обматывается вокруг изделия липкой лентой или скотчем, и маркировка осуществляется с использованием липкой ленты, скотча по аналогии с пунктом 9.7.б).

9.10. Доставка образцов продукции в лабораторию осуществляется за счет Заявителя.

9.11. По завершению отбора проб в тех случаях, когда к испытаниям привлекается две и более лабораторий, эксперт готовит по каждой из лабораторий отдельное задание на проведение испытаний (в свободной форме) с указанием определяемых лабораторией характеристик (показателей).

10. ЭТАП 5. Порядок выполнения экспертных работ и оформления результатов по модулям схем сертификации.

10.1. Эксперт в зависимости от элементов (модулей) принятой схемы сертификации осуществляет следующие действия в соответствии с таблицей 3:

Таблица 3.

Модуль схем сертификации	Действия эксперта	Документальное обоснование (источник) или
Испытание образцов продукции (схемы 1.0с; 1.1с; 1.2с; 2.0с)	1. Выбирает (определяет) испытательную лабораторию для проведения сертификационных испытаний, отвечающую условиям и требованиям компетентности	<i>по Реестру Системы и Реестру ФСА</i>
	2. Проводит идентификацию продукции и отбор образцов продукции для проведения сертификационных испытаний *	Акт отбора
	* Примечание. – Могут быть зачтены результаты периодических испытаний, ранее проведенных изготовителем по отдельным характеристикам сертифицируемой продукции	
	3. Оценивает результаты сертификационных испытаний образцов продукции и периодических испытаний, признаваемых для целей сертификации	Протокол и результаты испытаний
Испытание партии продукции (схемы 3.0с)	1. Выбирает (определяет) испытательную лабораторию для проведения сертификационных испытаний, отвечающую условиям и требованиям компетентности	<i>по Реестру Системы и Реестру ФСА</i>

Система «Мосстройсертификация»

	2. Проводит идентификацию продукции и отбор образцов продукции для проведения сертификационных испытаний	Акт отбора
	3. Оценивает результаты сертификационных испытаний образцов продукции	Протокол и результаты испытаний
Испытания единицы продукции (схема 4.0с)	1. Выбирает (определяет) испытательную лабораторию для проведения сертификационных испытаний, отвечающую условиям и требованиям компетентности	<i>по Реестру Системы и Реестру ФСА</i>
	2. Проводит идентификацию продукции и отбор образцов продукции для проведения сертификационных испытаний	Акт отбора
	3. Оценивает результаты сертификационных испытаний единицы продукции	Протокол и результаты испытаний
Исследования проекта продукции (схемы 5.0с; 6.0с)	1. Выбирает (определяет) испытательную лабораторию для проведения сертификационных испытаний, отвечающую условиям и требованиям компетентности	<i>по Реестру Системы и Реестру ФСА</i>
	2. Оценивает результаты анализа технической документации, по которой изготавливается продукция (<i>при оценке документации</i>)	Отчет по анализу технической документации
	2. Оценивает результаты анализа проведенных расчетов (<i>при оценке расчетов</i>)	Отчет по результатам анализа проведенных расчетов
	2. Оценивает результаты испытаний экспериментальных образцов продукции (<i>при оценке образца</i>)	Протокол и результаты испытаний
Исследование (испытание) типа (схемы 7.0с; 8.0с; 8.1с)	1. Выбирает (определяет) испытательную лабораторию для проведения сертификационных испытаний, отвечающую условиям и требованиям компетентности	<i>по Реестру Системы и Реестру ФСА</i>
	2. Оценивает результаты испытаний образца для запланированного производства как типового представителя всей будущей продукции или критических составных частей продукции	Протокол и результаты испытаний
Исследование на основе анализа технической документации (схема 9.0с)	1. Проводит анализ технической документации будущей продукции	Отчет по результатам анализа технической документации
Анализ состояния производства	1. Проводит анализ состояния производства продукции	Отчет по результатам анализа

Система «Мосстройсертификация»

(схемы 1.0с; 1.2с; 5.0с; 7.0с; 8.1с)		состояния производства продукции
Анализ условий хранения партии (схема 3.0с)	1. Проводит анализ условий хранения партии продукции	Отчет по результатам анализа условий хранения партии продукции
Сертификация системы менеджмента (схема 2.0с)	1. Верифицирует актуальность действия сертификата СМК, проверяет наличие документации по системе менеджмента	<i>по представленному сертификату соответствия СМК</i>
Оценка системы менеджмента (схемы 6.0С; 8.0с)	1. Оценивает документацию системы менеджмента производителя продукции	<i>по разработанным документам системы менеджмента</i>

10.2. Для выполнения экспертных работ, предусматривающих выезд на предприятие–изготовитель сертифицируемой продукции (далее – предприятие), эксперт обязан:

а) установить лицо, уполномоченное представлять предприятие при проведении работ по сертификации продукции (далее –уполномоченное лицо);

б) направить электронной почтой уполномоченному лицу перечень документов, которые должны быть предоставлены эксперту до его выезда на предприятие и/или предоставлены ему в процессе посещения предприятия;

в) согласовать с руководством (уполномоченным лицом) предприятия:

- дату приезда на предприятие;
- сроки посещения и выполнения экспертных работ на предприятии;
- возможность посещения и осмотра производственных, испытательных и складских подразделений предприятия с целью выполнения экспертом модулей сертификационных работ, предусмотренных схемой сертификации, в согласованные сроки.

10.3. Эксперт при выполнении сертификации по схемам 1.0с; 1.2с; 5.0с; 7.0с; 8.1с проводит на предприятии анализ состояния производства продукции, включая оценку системы производственного контроля в целях проверки наличия у изготовителя необходимых условий для обеспечения постоянного соответствия выпускаемой продукции заявляемому уровню.

10.4. По результатам проведенного анализа состояния производства продукции эксперт составляет отчет по форме, приведенной в Приложении 4.

10.5. В том случае, если в процессе проводимого анализа состояния производства продукции эксперт выявил недочеты (недостатки), он оформляет Акт о выявленных недостатках (далее – Акт) в соответствии с Приложением 4.1.

10.6. Составленный Акт подписывается экспертом и уполномоченным лицом. Копия (ксерокопия или фото) документа остается у эксперта, оригинал – у уполномоченного лица.

10.7. Срок исправления выявленных недочетов по замечаниям Акта составляет не более 30 календарных дней. На этот период продлевается срок выполнения сертификационных работ органом по сертификации.

10.8. Если по истечении установленного срока замечания не были устранены, эксперт оформляет отчет по результатам анализа состояния производства продукции с указанием тех недочетов, которые не были устранены.

10.9. Эксперт рассматривает и оценивает результаты сертификационных испытаний продукции, которые испытательная лаборатория оформляет и направляет в орган по сертификации в виде Протокола сертификационных испытаний по форме в Приложении 5.

10.10. Испытательная лаборатория, заключившая договор с органом по сертификации, для проведения отдельных видов испытаний может привлекать на субподряд другие лаборатории при условии, что они являются участниками Системы «Мосстройсертификация» или аккредитованы в Федеральной службе по аккредитации в требуемой области объектов испытаний. В этом случае в орган по сертификации направляются все протоколы и результаты сертификационных испытаний и измерений*.

* Примечание. – Скан-копии протоколов и результатов сертификационных испытаний и измерений, проводимых в рамках сертификации, по завершению работ передаются органом по сертификации в Центральный орган Системы «Мосстройсертификация» для регистрации в Реестре протоколов Системы «Мосстройсертификация» в соответствии с Порядком ведения Реестров Системы «Мосстройсертификация».

10.11. Эксперт по результатам:

- проводимой проверки технической документации (схемы 5.0с, 6.0с, 9.0с) составляет отчет по форме, приведенной в Приложении 6;

- анализа проведенных расчетов (схемы 5.0с, 6.0с) составляет отчет по форме, приведенной в Приложении 7;

- анализа условий хранения партии продукции (схема 3.0с) составляет отчет по форме, приведенной в Приложении 8.

11. ЭТАП 6. Подготовка экспертом по сертификации заключения по результатам сертификации

11.1. По итогам выполненных работ экспертом оформляется Заключение по результатам сертификации продукции (далее по тексту – Заключение). Форма заключения – в Приложении 9.

11.2. При оформлении Заключения эксперт выбирает из раздела 9 «Соответствие объекта сертификации установленным требованиям» формы Заключения (Приложение 9) для заполнения только те модули схемы, которые применялись при проведении сертификационных работ.

11.3. При оформлении Заключения по схеме сертификации 3.0с на партию продукции эксперт обязан указать объем партии

12. ЭТАП 7. Принятие решения о выдаче/отказе в выдаче сертификата соответствия, его регистрация в Реестре Системы, оформление и выдача заявителю

12.1. По результатам сертификации на основании Заключения орган по сертификации принимает Решение о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия по форме, предусмотренной Приложением 10.

12.2. Решение утверждается руководителем органа по сертификации.

12.3. В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата соответствия орган по сертификации не позднее 3-х рабочих дней после его принятия направляет копию решения об отказе Заявителю.

12.4. После принятия решения о выдаче сертификата соответствия орган по сертификации формирует справку (заявку) на регистрацию сертификата соответствия в формате excel

Система «Мосстройсертификация»

(Приложение 11). Для регистрации сертификата соответствия в Реестре сертификатов Системы в Исполнительный орган Системы орган по сертификации направляет*:

- электронный файл справки-заявки;
- скан-копии акта отбора образцов продукции и протоколов испытаний (если испытания предусматривались схемой сертификации);
- скан-копию отчета по результатам анализа состояния производства продукции (если проведение анализа состояния производства продукции предусматривалось схемой сертификации).

* Примечание. – После введения программного модуля самостоятельной регистрации на сайте Системы справка (заявка) на регистрацию составляться не будет. Данные справки (заявки) и скан-копии документов должны будут вноситься органом по сертификации самостоятельно через личный кабинет на сайте Системы в информационный модуль заявок автоматизированного комплекса Реестра сертификатов Системы.

12.5. Справка-заявка на регистрацию проверяется на соответствие правилам и требованиям Системы уполномоченным специалистом Исполнительного органа Системы «Мосстройсертификация» не позднее одного рабочего. Если нет замечаний к выполненной работе, заявка подлежит валидации (подтверждению).

12.6. При валидации (подтверждении) справки-заявки формируется реестровая запись о сертификате соответствия, которому присваивается регистрационный (реестровый) номер*.

* Примечание. – После введения программного модуля на сайте Системы в результате валидации в режиме он-лайн регистрационный номер сертификата соответствия генерируется, а реестровая запись о сертификате соответствия автоматически вносится в Реестр сертификатов Системы. При этом также будет генерироваться QR-код для его нанесения на оформляемый в бумажном формате сертификат соответствия.

12.7. Получив регистрационный номер орган по сертификации оформляет сертификат соответствия согласно образцу, приведенному в Приложении 12, на специальном бланке Системы.

* Примечание. – После введения программного модуля на сайте Системы орган по сертификации наносит на оформляемый сертификат соответствия сгенерированный QR-код.

12.8. При оформлении сертификата соответствия на партию продукции в обязательном порядке указывается объем партии продукции, на который выдается сертификат соответствия.

12.9. При ресертификации или в случае пролонгации (продолжения) действия выданного ранее сертификата соответствия орган по сертификации может установить отсрочку даты начала действия вновь выдаваемого сертификата соответствия.

12.10. Сертификат соответствия предоставляет его владельцу разрешение на применение Знака соответствия Системы.

12.11. Знак соответствия Системы применяется владельцем сертификата соответствия в порядке, предусмотренном Положением о знаке Московской системы добровольной сертификации в строительстве «Мосстройсертификация».

12.12. По завершению сертификационных работ орган по сертификации формирует электронную архивную папку скан-копий следующих документов в формате pdf:

- заявление на проведение сертификации продукции;
- распоряжение органа по сертификации по заявлению на проведение сертификации;
- акт отбора образцов (кроме схем 5.0с, 6.0с, 9.0с);
- протоколы испытаний, проведенных заявителем (кроме схем 5.0с, 6.0с, 9.0с);
- документы, предоставляемые заявителем согласно таблицы 2;

- отчет по результатам анализа состояния производства продукции (по схемам 1.0с, 1.2с, 5.0с, 7.0с, 8.1с)
- заключение по результатам сертификации;
- решение органа по сертификации о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия;
- копия выданного сертификата соответствия на продукцию.

12.13. Если в органе по сертификации не установлены правила электронного ведения и хранения документов, формируется архивная папка бумажного комплекта следующих документов:

- заявление на проведение сертификации продукции;
- распоряжение органа по сертификации по заявлению на проведение сертификации;
- акт обора образцов (кроме схем 5.0с, 6.0с, 9.0с);
- протоколы испытаний, проведенных заявителем (кроме схем 5.0с, 6.0с, 9.0с);
- отчет по результатам анализа состояния производства продукции, иные отчеты, оформляемые в соответствии с выбранной схемой сертификации;
- заключение по результатам сертификации;
- решение органа по сертификации о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия;
- копия выданного сертификата соответствия на продукцию.

13. ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СЕРТИФИЦИРОВАННОЙ ПРОДУКЦИЕЙ

13.1. Орган по сертификации осуществляет инспекционный контроль за сертифицированной серийно выпускаемой продукцией и сложной продукцией, предназначенной для серийного производства.

13.2. Инспекционный контроль осуществляется на основании договора (или дополнительно соглашение к ранее подписанному договору), заключенного органом по сертификации с владельцем сертификата соответствия. В договоре должны быть определены условия проведения инспекционного контроля.

13.3. Участниками инспекционного контроля являются:

- органы по сертификации;
- испытательные лаборатории (центры);
- эксперты по сертификации;
- владельцы сертификатов соответствия.

13.4. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией осуществляется в соответствии со схемой сертификации, по которой осуществлялась сертификация продукции.

13.5. Инспекционный контроль осуществляется с целью установления того, продолжает ли выпускаемая продукция соответствовать требованиям, на которые она была сертифицирована. О необходимости проведения инспекционного контроля орган по сертификации информирует Заявителя заблаговременно до начала сертификации продукции.

13.6. Инспекционный контроль проводится органом по сертификации, выдавшим сертификат соответствия. В том случае, если орган по сертификации не может или не готов в силу разных причин проводить инспекционный контроль, для проведения работ по инспекционному контролю решением Центрального органа Системы привлекается иной уполномоченный в

Системе орган по сертификации, принимающий на себя ответственность за полноту доказательств и обоснованность принимаемых решений по результатам инспекционного контроля.

13.7. Инспекционный контроль проводится в течение всего срока действия сертификата соответствия в форме плановых проверок (с установленной периодичностью), включающих процедуры, предусмотренные схемой сертификации, а также внеплановых (внеочередных) проверок, инициированных органом по сертификации.

13.8. Внеплановые инспекционные проверки могут быть инициированы органом по сертификации по нарушениям, выявленным в результате анализа полученной информации о сертифицированной продукции и ее производителе, или владельцем сертификата соответствия, а также в соответствии с сообщениями заявителя об изменениях, вносимых в техническую документацию продукции или в технологические процессы производства продукции. Внеплановая инспекционная проверка может быть также проведена по заявлению владельца приостановленного сертификата соответствия о возобновлении его действия.

13.9. Результаты инспекционного контроля служат основанием для принятия решения органом по сертификации о подтверждении, приостановлении, возобновлении (после приостановления) или прекращении действия сертификата соответствия.

13.10. Периодичность и количество исполнения проверок планового инспекционного контроля устанавливается в соответствии с таблицей 1 (столбцы 8 и 9) настоящего Порядка.

13.11. Объем плановой проверки инспекционного контроля определяется исходя из состава элементов (модулей) принятой схемы сертификации.

13.12. В случае приостановки производства сертифицированной продукции и (или) отсутствия образцов испытаний, или иным объективным обстоятельствам, о которых заявил (официально известил орган по сертификации) владелец сертификата соответствия до установленного в нем срока проведения инспекционного контроля, он может быть перенесен на срок не более 3 месяцев.

13.13. Внеплановый инспекционный контроль также проводится органом по сертификации в случаях поступления информации о нарушении требований к выпускаемой продукции, вызывающих необходимость неотлагательного проведения внепланового инспекционного контроля до наступления срока очередного планового инспекционного контроля.

13.14. Основанием для принятия решения о проведении внепланового инспекционного контроля может служить информация о претензиях к качеству продукции от:

- обществ защиты прав потребителей и оптовых торговых организаций;
- органов и организаций, осуществляющих общественный контроль за продукцией;
- органов государственного контроля (надзора).

13.15. Инспекционный контроль может проводиться документарно, документарно с выездом на производство или по видеоконференцсвязи (ВКС)*.

* Примечание. – Проведение инспекционного контроля в формате ВКС осуществляется при условии наличия утвержденного в органе по сертификации порядка его проведения.

14. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЦЕДУР ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ.

14.1. Распоряжением руководителя (Приложение 13) принимается решение о проведении инспекционного контроля, устанавливаются сроки его проведения и назначается эксперт для выполнения работ.

14.2. Эксперт в процессе выполнения работ осуществляет проверку по элементам (модулям), соответствующим схеме проведенной ранее сертификации согласно таблице 1 (столбец б).

14.3. Владелец сертификата должен предоставить на ознакомление эксперта следующие документы:

а) для проведения работ по модулю «Анализ состояния производства», предусмотренного схемами 1.0с, 1.2с, 5.0с, 7.0с, 8.1с:

- паспорта качества на продукцию;
- актуальные сертификаты или свидетельства о поверке средств измерений и испытательного оборудования испытательного подразделения;
- справку о наличии или отсутствии официальных рекламаций за прошедший период с даты сертификации или последнего инспекционного контроля.

б) для проведения работ по модулю «Испытание образцов продукции», предусмотренного схемами 1.0с, 1.1с, 2.0с, 5.0с, 6.0с, 7.0с, 8.0с:

- последние протоколы приемо-сдаточных и периодических испытаний;

в) для проведения работ по модулю «Инспекционный контроль системы качества», предусмотренного схемами 2.0с и 6.0с:

- акт аудита СМК за отчетный период.

14.4. Эксперт в зависимости от выбранных согласно схемы сертификации элементов (модулей) контроля за сертифицированной продукцией осуществляет действия по подтверждению соответствия и готовит документы, перечень которых приведен в таблице 3, аналогично формам и процедурам, используемым на этапе сертификации продукции (акт отбора, протокол испытаний, отчет по результатам анализа состояния производства продукции).

14.5. По итогам выполненных работ экспертом оформляется Заключение по форме, предусмотренной Приложением 9. При оформлении Заключения эксперт выбирает из формы заключения для заполнения раздела 9 «Соответствие объекта сертификации установленным требованиям» только те модули схемы, которые применялись при проведении инспекционного контроля.

14.6. На основании экспертного Заключения принимается Решение органа по сертификации по результатам инспекционного контроля, которое оформляется по форме, приведенной в Приложении 14.

14.7. По результатам инспекционного контроля за сертифицированной продукцией в зависимости от схемы сертификации продукции эксперт формирует комплект из следующих документов (или их скан-копии в формате электронных документов pdf – если в органе по сертификации приказом установлены правила электронного ведения и хранения документов):

- распоряжение о проведении инспекционной проверки (все схемы);
- акт отбора образцов (схемы 1.0с, 1.1с, 2.0с, 5.0с, 6.0с, 7.0с, 8.0с)
- протокол инспекционных испытаний сертифицированной продукции (схемы 1.0с, 1.1с, 2.0с, 5.0с, 6.0с, 7.0с, 8.0с);
- отчет по результатам анализа состояния производства продукции (1.0с, 1.2с, 5.0с, 7.0с, 8.1с);
- заключение по результатам инспекционного контроля (все схемы);
- решение органа по сертификации по результатам инспекционного контроля за сертифицированной продукцией (все схемы).

14.8. Орган по сертификации по результатам инспекционного контроля может подтвердить, приостановить, возобновить или прекратить действие сертификата соответствия.

15. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ВОЗОБНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

15.1. Решение о приостановлении действия сертификата соответствия может быть принято:

- если в процессе выполнения работ в рамках заключенного договора инспекционного контроля экспертом были обнаружены несоответствия, они были оформлены соответствующим актом, но не были исправлены в течение установленного срока, не превышающего 1 месяца с даты оформления замечаний по несоответствиям;

- если в рамках заключенного договора инспекционного контроля владелец сертификата соответствия отказывается от предоставления или не предоставляет эксперту доступ к материалам и объекту оценки, или информирует об отсутствии возможности для эксперта убедиться в продолжении производства сертифицированной ранее продукции, на протяжении срока, не превышающего 1 месяца с установленной даты планового инспекционного контроля. В том случае, если владелец сертификата соответствия обращается с просьбой перенести дату планового инспекционного контроля на срок до 2-х месяцев, решение о приостановлении может быть отсрочено на срок, но не превышающий 3-х месяцев с установленной даты планового инспекционного контроля;

- если владелец сертификата соответствия отказывается или уклоняется от заключения договора и/или оплаты работ на проведение инспекционного контроля на протяжении 1 месяца с установленной даты планового инспекционного контроля. В том случае, если владелец сертификата соответствия обращается с просьбой перенести дату планового инспекционного контроля на срок до 2-х месяцев, решение о приостановлении может быть отсрочено на срок, но не превышающий 3-х месяцев с установленной даты планового инспекционного контроля;

- если в процессе подготовки к заключению договора на проведение инспекционного контроля органу по сертификации не удалось обнаружить владельца сертификата соответствия и/или установить с ним контакт в течение срока до 1 месяца.

15.2. Решением органа по сертификации действие сертификата соответствия приостанавливается на срок до 3-х месяцев для устранения замечаний (причин), послуживших основанием для принятия решения о приостановке. Не позднее 2-х рабочих дней после принятия решения орган по сертификации уведомляет владельца сертификата соответствия в свободной форме о приостановлении действия сертификата соответствия, причинах приостановления, а также сроке, в течение которого они должны быть устранены.

15.3. Действие сертификата соответствия приостанавливается на срок до 1-го месяца, если ранее не удалось обнаружить владельца сертификата соответствия и/или установить с ним контакт. В этом случае решение о приостановлении готовится экспертом и принимается без оформления процедур по подготовке распоряжения и заключения эксперта в рамках инспекционного контроля.

15.4. По истечении установленного срока приостановления действия сертификата соответствия орган по сертификации принимает решение о возобновлении или прекращении его действия в зависимости от того, устранены или не устранены отмеченные несоответствия (замечания).

15.5. Работа по возобновлению действия сертификата соответствия осуществляется органом по сертификации, как правило, в рамках проведения внепланового инспекционного контроля по дополнительному соглашению между органом по сертификации и владельцем сертификата соответствия.

15.6. Решение о прекращении действия сертификата соответствия готовится экспертом и принимается без оформления процедур по подготовке распоряжения и заключения эксперта в рамках инспекционного контроля, и является основанием для его аннулирования (исключения) из Реестра сертификатов Системы.

16. РЕГИСТРАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНСПЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ В РЕЕСТРЕ СЕРТИФИКАТОВ СИСТЕМЫ

16.1. Орган по сертификации направляет в Исполнительный орган Системы для регистрации в Реестре сертификатов Системы результатов инспекционного контроля - справку-заявку на регистрацию результатов инспекционного контроля (Приложение 15).

* Примечание. – После введения программного модуля самостоятельной регистрации на сайте Системы данные справки (заявки) должны вноситься органом по сертификации самостоятельно через персональный вход на сайте Системы в информационный модуль заявок автоматизированного комплекса Реестра сертификатов Системы.

16.2. Внесенная справка-заявка с прилагаемыми скан-копиями акта отбора образцов и протокола (-ов) испытаний, включая результаты проведенных испытаний, должна быть принята или отклонена специалистом Системы в течение не более 2-х рабочих дней. После одобрения специалистом Системы поданной заявки результаты инспекционного контроля регистрируются в Реестре сертификатов Системы, определяя дальнейший статус действия сертификата соответствия, в отношении которого был проведен инспекционный контроль.

16.3. Для регистрации в Реестре сертификатов Системы решений о приостановлении и аннулировании сертификатов соответствия, принятых вне рамок проведения инспекционного контроля, Орган по сертификации направляет в Исполнительный орган Системы инспекционного контроля справку-заявку на регистрацию решения о приостановлении или решения о прекращении действия сертификата соответствия по форме, приведенной в Приложении 16.

17. ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ ЕГО ВЛАДЕЛЬЦА

17.1. Переоформление сертификата соответствия может быть осуществлено как в рамках проведения инспекционного контроля, так и вне его рамок. Переоформление сертификата соответствия выполняется, как правило, на договорной основе между его владельцем (правопреемником владельца) и органом по сертификации, его выдавшим.

17.2. Сертификат соответствия подлежит переоформлению при:

- реорганизации в форме преобразования, присоединения, разделения, слияния, выделения юридического лица- владельца сертификата соответствия;
- изменении наименования юридического лица - владельца сертификата соответствия;
- изменении адреса местонахождения юридического лица - владельца сертификата соответствия;
- изменении названия и/или обозначения нормативного документа, на соответствие требований которого был выдан сертификат соответствия.

17.3. Для переоформления сертификата соответствия владелец (правопреемник) направляет в адрес органа по сертификации заявление, заполненное по форме Приложения 17. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основания для переоформления. При изменении ИНН организации новый владелец сертификата соответствия обязан предоставить Письмо о правопреемственности организации.

17.4. В соответствии с полученным заявлением орган по сертификации готовит Распоряжение о проведении работ по переоформлению сертификата соответствия (далее – Распоряжение о переоформлении) в соответствии с формой, приведенной в Приложении 18.

17.5. На основании Распоряжения о переоформлении эксперт проводит проверку (верификацию) полученной информации и готовит Заключение по результатам верификации заявления о переоформлении (далее – Заключение) (форма – в Приложении 19).

17.6. В соответствии с выводами Заключения руководитель органа по сертификации принимает Решение о переоформлении (или отказе в переоформлении) сертификата соответствия (форма - в Приложении 20).

17.7. При положительном решении о переоформлении сертификата соответствия орган по сертификации направляет в Исполнительный орган Системы справку-заявку (форма – в Приложении 21) для регистрации переоформленного сертификата соответствия в Реестре сертификатов с новым регистрационным номером.

17.8. После получения регистрационного номера орган по сертификации оформляет переоформленный сертификат соответствия, который выдает заявителю.

17.9. На переоформленном сертификате соответствия указываются даты ранее запланированных инспекционных проверок в неизменном виде.

17.10. При отрицательном решении с отказом в переоформлении заявителю направляется копия Решения.

18. АННУЛИРОВАНИЕ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ ЕГО ВЛАДЕЛЬЦА

18.1. Аннулирование сертификата соответствия может быть осуществлено вне рамок проведения инспекционного контроля по письменному заявлению (письму) его владельца, составленному в свободной форме. Плата за оформление аннулирования органом по сертификации не взимается.

18.2. В соответствии с полученным заявлением уполномоченный органом по сертификации эксперт проводит верификацию заявления на предмет полномочности заявителя на аннулирование сертификата соответствия, и готовит проект Решения о прекращении действия сертификата соответствия, подписываемый руководителем органа по сертификации сертификата соответствия (форма - в Приложении 22).

18.3. Орган по сертификации после принятия решения об аннулировании сертификата соответствия направляет в Исполнительный орган Системы справку-заявку (форма – в Приложении 16) для внесения соответствующего изменения в Реестр сертификатов Системы «Мосстройсертификация».

19. СТАТУСЫ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ, ПРЕДУСМАТРИВАЕМЫЕ В РЕЕСТРЕ СИСТЕМЫ МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ

Системой предусматриваются следующие статусы, устанавливаемые в отношении сертификатов соответствия в Реестре Системы «Мосстройсертификация»:

19.1. «ДЕЙСТВУЕТ» - для действующего сертификата, который не был приостановлен или прекращен до завершения срока, на который он был выдан.

19.2. «ВОЗОБНОВЛЕН» - для действующего сертификата, который ранее был приостановлен, и по которому было принято решение по результатам инспекционного контроля о его возобновлении.

19.3. «ЗАРЕГИСТРИРОВАН» - для зарегистрированного сертификата с отложенной датой начала действия (до 3-х месяцев), указанной в сертификате, после которой сертификат автоматически переводится в статус «ДЕЙСТВУЕТ».

19.4. «ПРИОСТАНОВЛЕН» - для сертификата, по которому было принято решение о его приостановлении.

19.5. «АННУЛИРОВАН» - для сертификата по которому было принято решение о его аннулировании.

19.6. «ПРЕКРАЩЕН» - для сертификата, прекратившего свое действие в результате переоформления.

19.7. «ЗАВЕРШЕН» - для сертификата, по которому завершен срок его действия.

20. РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ

20.1. В случае несогласия с результатами сертификации или инспекционного контроля за сертифицированной продукцией заявитель или владелец сертификата соответствия могут обратиться с апелляцией в комиссию по апелляциям АО «Мосстройсертификация». При несогласии с решением комиссии - в суд.

Приложение 1.

Форма заявления на проведение сертификации продукции
(на бланке заявителя)

Руководителю органа по сертификации

_____ (наименование органа по сертификации)

Заявление

на проведение сертификации продукции в Системе «Мосстройсертификация»

_____ (наименование, ИНН заявителя)

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Телефон _____

Факс _____

Адрес электронной почты _____

Банковские реквизиты _____

просит провести сертификацию продукции.

Наименование сертифицируемой продукции: _____

Код сертифицируемой продукции по ОКПД-2: _____

Детализация сертифицируемой продукции по маркам (типам): _____
не предусмотрена, указана в приложении к заявлению

Тип сертифицируемой продукции: _____
*серийное производство, единичное изделие, партия**

* для партии следует указывать ее количественный параметр.

Обозначение и наименование документа, на соответствие которому предлагается
осуществить сертификацию: _____

Планируемая схема сертификации (если определено): _____.

Производитель продукции (если не является заявителем):

_____ (наименование, ИНН, местонахождение (регион) производителя)

Наличие системы менеджмента качества у производителя продукции, распространяемой на
деятельность по производству сертифицируемой продукции: _____
СМК внедрена, СМК не внедрена

Реквизиты сертификата СМК у производителя продукции (при наличии): _____

Заявитель обязуется выполнять Правила сертификации в Системе «Мосстройсертификация».

Контактное лицо заявителя

ФИО: _____, тел. _____, e-mail: _____
«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование должности заявителя)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

МП

Приложение 1.1.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Заявлению на проведение сертификации продукции
в Системе «Мосстройсертификация»

Детализация объекта сертификации по маркам (типам):

№№ п/п	Наименование объектов сертификации

«__» _____ 20__ г.

(наименование должности заявителя)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

МП

Форма решения по заявлению на проведение сертификации

**Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА "МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ")**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

РАСПОРЯЖЕНИЕ №

по заявлению на проведение сертификации продукции

г. Место для ввода текста.

от Место для ввода даты.

В соответствии с заявлением Место для ввода текста.

(наименование заявителя)

от Место для ввода даты. на сертификацию продукции: Место для ввода текста. , код ОКПД 2:

Место для ввода текста.

(наименование продукции, код ОКПД2)

производимой Место для ввода текста.

(наименование изготовителя)

- | | | |
|--|---|---|
| 1. Провести сертификацию на соответствие требованиям: | - | (обозначение и наименование документа, разделы, пункты) |
| 2. Принять схему сертификации: | - | (номер схемы сертификации) |
| 3. Испытания провести в испытательной лаборатории: | - | (наименование и рег.№ Реестра Системы «Мосстройсертификация» или ФСА) |
| 4. Назначить для выполнения работ эксперта по сертификации: | - | (Фамилия Имя Отчество, рег. № участника Системы «Мосстройсертификация») |
| 5. Работы по подготовке образцов к испытаниям: | - | Выберите элемент.
<i>не требуются / выполнить собственными силами/ выполнить с привлечением испытательной лаборатории</i> |
| 6. Сертификацию СМК: | - | Выберите элемент.
<i>не проводить, провести в (наименование ОС или ООС, рег. № участника Системы «Мосстройсертификация»)</i> |
| 7. Сроки проведения работ: | с | Место для ввода даты. по Место для ввода даты. |

* - продлеваются при подписании дополнительного соглашения с Заявителем

Руководитель органа по сертификации/
органа по оценке соответствия

М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение 3.

*Форма акта отбора образцов продукции, единицы продукции***Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)****АКТ ОТБОРА ОБРАЗЦОВ (ПРОБ) ПРОДУКЦИИ**

г. Место для ввода текста.

от Место для ввода даты.

Наименование и адрес заявителя: Место для ввода текста.

Отбор образцов (единицы) продукции осуществляет: Выберите элемент.

Наименование организации осуществляющей отбор: Место для ввода текста.

Цель отбора - сертификационные испытания продукции по схеме №:

по заявленным показателям в соответствии с требованиями: Место для ввода текста.

(наименование нормативного документа с указанием разделов, пунктов документа)

Наименование продукции: Место для ввода текста.

Идентификационные признаки: Место для ввода текста.

(размер партии, дата изготовления (год, месяц), номер серии, другое)

Сведения об отобранных образцах (единицы) продукции для:

Выберите элемент.

Звезда

Единица измерений: Выберите элемент.

Объем выборки: _____

Дата отбора: Место для ввода даты.

Место отбора: Место для ввода текста.

(наименование и адрес организации (склада, цеха, площадки), где производился отбор)

Отбор образцов (единицы) продукции проведен в соответствии с: Место для ввода текста.

(наименование нормативного (ых) документа (-ов) на методы отбора образцов)

Результат наружного осмотра: Место для ввода текста.

(состояние упаковки, маркировки)

Результат идентификации: Выберите элемент.

Условия и место хранения образцов (единицы) продукции: Выберите элемент.

ПОДПИСИ:

от организации, выполняющей отбор
образцов (единицы) продукции:_____
(подпись)_____
(должность, Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(должность, Ф.И.О.)

от заявителя:

(подпись)_____
(должность, Ф.И.О.)

Приложение 4.

Форма отчета по результатам анализа состояния производства продукции
Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

ОТЧЕТ
по результатам анализа состояния производства продукции
от Место для ввода даты.

1. Основание для проведения проверки: _____
(номер и дата решения по заявлению/ договора на инспекционный контроль)
2. Заявитель/владелец сертификата соответствия: _____
(наименование)
3. Изготовитель продукции: _____
(наименование)
4. Объект сертификации: _____
(наименование)
5. Документ, на соответствие которому проводится сертификация: _____
(обозначение)

(наименование)

6. Результаты анализа состояния производства продукции:

№№ п/п	Наименование объекта проверки	Результаты проверки
1.	Здания, помещения (адрес, площадь, этажность и т.д.)	
2.	Оборудование, используемое при изготовлении продукции * (* перечень и количество могут быть отражены в приложении к отчету)	
3.	Наличие испытательного подразделения* или договора со сторонней испытательной лабораторией (*перечень и количество средств измерений с указанием наличия/отсутствия их поверки или калибровки (+/-) могут быть отражены в приложении к отчету)	
4.	Общая численность персонала, занятого на производстве сертифицируемой продукции, всего:	
	в т.ч.: Инженерно-технические работники	
	Рабочие	

Система «Мосстройсертификация»

	из них: прошедшие специальную подготовку и повышение квалификации	
5.	Перечень документации, применяемой при производстве и контроле качества продукции (технологические регламенты, карты, правила входного контроля)	
6.	Наличие записей по результатам:	
	входного контроля (+/-)	
	периодических испытаний (+/-)	
	приемо-сдаточных испытаний (+/-)	
7.	Сертификаты соответствия на используемое сырье, материалы, комплектующие изделия (перечень с указанием органа по сертификации, номера и срока действия сертификата соответствия).	

Эксперт по сертификации: _____
 (подпись) (Фамилия И. О.)
 номер регистрации в Системе «Мосстройсертификация»: _____

Форма протокола сертификационных испытаний продукции
Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)*

* Примечание. – Указывается, если испытательная лаборатория – участник Системы.

Испытательная лаборатория: Место для ввода текста. (наименование, фактический адрес места осуществления деятельности, номер телефона, адрес электронной почты испытательной лаборатории/центра)	
Наименование и реквизиты юридического лица: Место для ввода текста. (наименование и реквизиты юридического лица)	
Аккредитация Системы «Мосстройсертификация»: рег.№ Место для ввода текста.	Действительна до: Место для ввода даты.
Аккредитация Федеральной службы по аккредитации: рег. № Место для ввода текста.	Действительна до: Место для ввода даты.

ПРОТОКОЛ СЕРТИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ № Место для ввода текста.
от Место для ввода даты.

Основание для проведения испытаний:

Выберите элемент. № Место для ввода текста. от Место для ввода даты.

Наименование продукции (объекта испытаний): Место для ввода текста. , код ОКПД 2: Место для ввода текста.

Заявитель: Место для ввода текста.

(наименование, юридический адрес)

Изготовитель продукции (объекта сертификации): Место для ввода текста.

(юридический адрес, фактический адрес места осуществления деятельности)

Место проведения испытаний: Выберите элемент.

(указать адрес)

Сведения об испытанных образцах: Место для ввода текста.

Методика испытания: Место для ввода текста.

(обозначение и наименование документа, устанавливающего методику испытаний)

Дата проведения испытаний: Место для ввода даты.

Результаты сертификационных (инспекционных) испытаний приведены в прилагаемых приложениях: Место для ввода текста.

(номера приложений и количество листов в них)

ВЫВОД ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИСПЫТАНИЙ:

Значения измеряемых показателей продукции Выберите элемент. нормативным значениям требований Место для ввода текста.

(обозначение и наименование нормативного документа, на соответствие которого проводились сертификационные испытания)

Руководитель испытательной
лаборатории (центра)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

М.П.

РЕЗУЛЬТАТЫ СЕРТИФИКАЦИОННЫХ (ИНСПЕКЦИОННЫХ) ИСПЫТАНИЙ (ИЗМЕРЕНИЙ)

Место для ввода текста.
(наименование продукции)

Место для ввода текста.
(наименование заявителя)

Место для ввода текста.
(наименование испытательной лаборатории (центра))

Дата изготовления продукции: Место для ввода даты.

Номер партии: Место для ввода текста.

Маркировка образца: Место для ввода текста.

Дата проведения испытаний: Место для ввода даты.

№№ пп	Измеряемый показатель испытываемой продукции	Единица измерения	Значение показателя по результатам испытаний	Требования к испытываемой продукции		Обозначение нормативной документации на испытание (раздел, пункт)
				Нормативное значение показателя	Обозначение документа (раздел, пункт)	
1	2	3	4	5	6	7

(должность ответственного за проведение испытаний)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Форма отчета по проверке результатов анализа технической документации
Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

ОТЧЕТ

по результатам анализа технической документации

от «__» _____ 20__ г.

1. Основание для проведения проверки: _____
 (номер и дата решения по заявлению/ договора на инспекционный контроль)
2. Заявитель/владелец сертификата соответствия: _____
 (наименование)
3. Изготовитель продукции: _____
 (наименование)
4. Объект сертификации: _____
 (наименование)
5. Документ, на соответствие которому проводится сертификация
 (разделы, пункты документа): _____
 (обозначение)
-
- (наименование)
6. Техническая документация: _____
 (наименование)
7. Разработчик технической документации: _____
 (наименование)
8. Орган, утвердивший техническую документацию: _____
 (наименование, дата утверждения)
9. Результаты анализа технической документации:

№№ п/п	Перечень требований нормативной документации, на соответствие которой проводится сертификация	Значения требований в соответствии с:		
		нормативной документацией	технической документацией	
			величина	номер раздела, пункта

Эксперт по сертификации: _____
 (подпись) (Фамилия И. О.)

Номер регистрации в Системе «Мосстройсертификация»: _____

Форма отчета по результатам анализа проведенных расчетов
Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)

Место для ввода текста.
 (наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.
 (наименование юридического лица)

ОТЧЕТ
по результатам анализа проведенных расчетов
 от «__» _____ 20__ г.

1. Основание для проведения проверки: _____
 (номер и дата решения по заявлению/ договора на инспекционный контроль)
2. Заявитель/владелец сертификата соответствия: _____
 (наименование)
3. Изготовитель продукции: _____
 (наименование)
4. Объект сертификации: _____
 (наименование)
5. Документ, на соответствие которому проводится сертификация: _____
 (обозначение)

_____ (наименование)

6. Наименование расчетов: _____
7. Разработчик расчетов: _____
 (наименование)
8. Орган, утвердивший расчеты: _____
 (наименование, дата утверждения)

9. Результаты анализа проведенных расчетов:

№№ п/п	Перечень требований нормативной документации, на соответствие которой проводится сертификация	Значения требований в соответствии с:		
		нормативной документацией	проведенными расчетами	
			величина	номер раздела, пункта

Эксперт по сертификации: _____ (подпись) _____ (Фамилия И. О.)

Номер регистрации в Системе «Мосстройсертификация»: _____

Приложение 8.

*Форма отчета по результатам анализа условий хранения партии продукции***Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

ОТЧЕТ**по результатам анализа условий хранения партии продукции**

от «__» _____ 20__ г.

1. Основание для проведения проверки: _____
(номер и дата решения по заявлению)
2. Изготовитель продукции: _____
(наименование)
3. Объект сертификации: _____
(наименование)
4. Документ, на соответствие которому проводится сертификация: _____
(обозначение)
- _____ (наименование)
5. Документ, устанавливающий требования к условиям хранения продукции _____
(обозначение)
- _____ (наименование)

6. Результаты проверки условий хранения продукции:

№№ п/п	Нормативные документ, устанавливающий требования к условиям хранения продукции	Значения требований в соответствии с:	
		нормативной документацией	результатами проверки

Эксперт по сертификации: _____
(подпись) _____ (Фамилия И. О.)

Номер регистрации в Системе «Мосстройсертификация»: _____

Приложение 9.

Форма заключения по результатам сертификации продукции и инспекционного контроля за действующим сертификатом соответствия

**Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

Свидетельство участника

Системы «Мосстройсертификация» № _____ Срок действия _____

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____ от «__» _____ 20__ г.
по результатам**

(сертификации продукции / инспекционного контроля за действующим сертификатом соответствия)

- | | | |
|-----------|---|--|
| 1. | <i>Заявитель / Владелец сертификата соответствия</i> | (наименование, ИНН) |
| | | (юридический адрес) |
| 2. | Объект сертификации | (наименование объекта сертификации, с указанием |
| | | кода продукции по ОКПД2) |
| 3. | Документ, на соответствие которому проведена оценка / подтверждение соответствия продукции | (обозначение и наименование документа, разделов, пунктов) |
| 4. | Тип сертифицируемой продукции | <i>серия продукции / единица продукции / партия продукции</i> (с указанием объема) |
| 5. | Принятая схема сертификации | (№ схемы сертификации) |
| 6. | Состав модулей (элементов) принятой схемы сертификации/инспекционного контроля | |
| 7. | Основания для проведения | (№ и дата распоряжения по заявлению / № и дата договора на проведение инспекционного контроля) |
| 8. | Эксперт по сертификации | (Фамилия И. О., рег. № эксперта по сертификации) |

9. Соответствие объекта сертификации установленным требованиям:

ПОРЯДОК СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ В СИСТЕМЕ «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»	Лист 39 Всего листов 57
---	----------------------------

Система «Мосстройсертификация»

* Примечание. – Выбираются только модули, поименованные в разделе п.6 Заключения.

№№ п/п	Объект оценки	Локальный вывод о соответствии установленным требованиям <i>Соответствует / Не соответствует</i>	Приложение
1	2	3	

Модуль сертификации: «Испытание образцов продукции»

1	Компетентность испытательной лаборатории: - актуальность аккредитации		
2	- область оценки соответствия		
3	Отбор образцов продукции для проведения сертификационных испытаний <i>(если проводился)</i>		Акт отбора от _____
4	Результаты сертификационных испытаний образцов продукции (в том числе по оцениваемым показателям протоколов, принятых в качестве сертификационных):		Протокол испытаний № ____ от _____
4.1	-		Приложение № ____ к протоколу № ____ от _____
...	-		
...	-		
...	-		

Модуль сертификации: «Испытание партии продукции»

1	Компетентность испытательной лаборатории: - актуальность аккредитации		
2	- область оценки соответствия		
3	Отбор образцов продукции для проведения сертификационных испытаний		Акт отбора от _____
4	Результаты сертификационных испытаний образцов продукции, в том числе по оцениваемым показателям:		Протокол испытаний № ____ от _____
4.1	-		Приложение № ____ к протоколу № ____ от _____
...	-		
...	-		
...	-		

Модуль сертификации: «Испытание единицы продукции»

1	Компетентность испытательной лаборатории: - актуальность аккредитации		
2	- область оценки соответствия		
3	Отбор единицы продукции для проведения сертификационных испытаний		Акт отбора от _____
4	Результаты сертификационных испытаний единицы продукции, в том числе по оцениваемым показателям:		Протокол испытаний № ____ от _____
4.1	-		Приложение № ____ к протоколу
...	-		
...	-		

Система «Мосстройсертификация»

...	-		№ _____ от _____
-----	---------	--	---------------------

Модуль сертификации: «Испытание проекта продукции»			
1	Компетентность испытательной лаборатории: - актуальность аккредитации		
2	- область оценки соответствия		
3 или	Результаты анализа технической документации, по которой изготавливается продукция		Отчет по результатам анализа технической документации
3 или	Результаты анализа проведенных расчетов		Отчет по результатам анализа проведенных расчетов
3	Результаты сертификационных испытаний экспериментальных образцов продукции, в том числе по оцениваемым показателям:		Протокол испытаний № _____ от _____
3.1	-		Приложение № _____ к протоколу № _____ от _____
...	-		
...	-		
...	-		

Модуль сертификации: «Исследование (испытание) типа»			
1	Компетентность испытательной лаборатории: - актуальность аккредитации		
2	- область оценки соответствия		
3	Результаты сертификационных испытаний образца, как типового представителя всей будущей продукции, в том числе по оцениваемым показателям:		Протокол испытаний № _____ от _____
3.1	-		Приложение № _____ к протоколу № _____ от _____
...	-		
...	-		
...	-		

Модуль сертификации: «Исследование на основе анализа технической документации»			
1	Результаты анализа технической документации будущей продукции		Отчет по результатам анализа технической документации

Модуль сертификации: «Анализ состояния производства»			
1	Результаты анализа состояния производства продукции		Отчет по результатам анализа состояния производства продукции

Модуль сертификации: «Анализ условий хранения партии»			
--	--	--	--

Система «Мосстройсертификация»

1	Результаты анализа условий хранения партии продукции		Отчет по результатам анализа условий хранения партии продукции
Модуль сертификации: «Сертификация системы менеджмента»			
1	Результаты сертификации системы качества в части сертифицируемой продукции		Заключение по СМК
Модуль сертификации: «Оценка системы менеджмента»			
1	Наличие документации по системе менеджмента качества		Документы по СМК

Перечень замечаний (несоответствий):

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Вывод:

1. Объект сертификации соответствует/не соответствует предъявляемым требованиям
2. Рекомендуются выдать/не выдавать сертификат соответствия, подтвердить/приостановить/возобновить/прекратить действие сертификата соответствия Системы «Мосстройсертификация»

Эксперт по сертификации: _____
 (подпись) (Фамилия И. О.)

Номер регистрации в Системе «Мосстройсертификация»: _____

Приложение 10.

Форма решения органа по сертификации о выдаче (отказе в выдаче)
сертификата соответствия

**Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

Свидетельство участника

Срок действия до: Место для ввода

Системы «Мосстройсертификация» № _____ даты. _____

РЕШЕНИЕ № _____

о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия

от Место для ввода даты.

Выберите элемент. рассмотрел Заключение № Место для ввода текста. от Место для ввода даты. по результатам сертификации продукции (наименование) : Место для ввода текста. , код ОКПД 2: Место для ввода текста. , проведенной на основании Распоряжения от Место для ввода даты. по Заявлению (наименование, ИНН заявителя): Место для ввода текста. от Место для ввода даты.

и принял решение:

Выберите элемент. на Выберите элемент. :

Место для ввода текста. , код ОКПД2: Место для ввода текста. , требованиям Место для ввода текста.

(обозначение и наименование документа, с указанием его разделов, пунктов)

сроком на Место для ввода текста. лет (года) с периодичностью Место для ввода текста. плановых инспекционных проверок в течение срока действия сертификата с правом применения Знака соответствия Системы «Мосстройсертификация»

Руководитель органа по сертификации/
органа по оценке соответствия

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Форма справки-заявки на регистрацию сертификата

**СПРАВКА-ЗАЯВКА (С)
на регистрацию сертификата соответствия**

№№	ПОКАЗАТЕЛИ	ДАнные
1	<i>Номер, дата заявки</i>	
2	<i>Данные по участникам, выполнившим сертификацию</i>	<i>Наименование органа по сертификации</i>
3		<i>Рег. № органа по сертификации</i>
4		<i>ФИО эксперта по сертификации</i>
5		<i>Рег.№ эксперта по сертификации</i>
6		<i>Наименование ИЛ</i>
7		<i>Рег.№ ИЛ</i>
8		<i>Получатель сертификата соответствия (заявитель на сертификацию)</i>
9	<i>Наименование</i>	
10	<i>Место нахождения (адрес)</i>	
11	<i>Телефон</i>	
12	<i>E-mail</i>	
13	<i>ФИО руководителя</i>	
14	<i>ИНН налогоплательщика</i>	
15	<i>КПП налогоплательщика</i>	
16	<i>Изготовитель продукции: (если не является заявителем)</i>	
17		<i>Наименование</i>
18		<i>Место нахождения (адрес)</i>
19	<i>Объект сертификации</i>	<i>Вид объекта сертификации (строительная продукция)</i>
20		<i>Наименование объекта сертификации</i>
21		<i>Код объекта сертификации по ОКПД2</i>
22		<i>Тип объекта сертификации (серия, партия, ед.изд.)</i>
23		<i>Номер схемы сертификации</i>
24		<i>Обозначение документа, на соответствие которому проведена сертификация</i>
25		<i>Наименование документов, на соответствие которым проведена сертификация</i>
26		<i>Решение по сертификации</i>
27	<i>Дата решения о выдаче</i>	

Система «Мосстройсертификация»

28		Дата начала действия сертификата	
29		Срок, на который выдается сертификат соответствия	
30		Дата ИК-1	
31		Дата ИК-2	
32		Дата ИК-3	
33		Дата ИК-4	
34	Результаты: акт отбора образцов, протоколы испытаний, отчеты	Дата отбора образцов	
		Уполномоченный за подготовку образцов (если производилась -указать наименование ОС или ИЛ)	
35		Номер протокола (-ов) испытаний	
36		Дата протокола(-ов) испытаний	
37		ФИО проводившего испытания	
38		Отчет по анализу производства (дата, номер)	
39	Выполнение договорных обязательств	Номер договора на сертификацию	
40		Дата договора	
41		Общая сумма договоров на сертификацию (включая оплату отбора образцов и их подготовки к испытаниям), в т.ч.	
42		Сумма оплаты услуг ОС	
43		из нее: по сертифицируемому объекту	
44		Сумма оплаты услуг ИЛ	
45		из нее: по сертифицируемому объекту	

Заполняется центральным органом Системы (АО МСС)

Зарегистрировано в Системе "Мосстройсертификация" № _____ от _____

Приложение 12.

Образец оформления сертификата соответствия на строительную продукцию

Место для
QR-кода**Орган по сертификации «Мосстройсертификация», RU.МСС.О.233**

105187, г. Москва, Окружной проезд, д. 18, этаж 1, ком.1, 10Б 10В, тел. 8 (495) 106-45-48

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ**№ RU.МСС.233.433.38662**

Срок действия с 19 января 2022 г. по 19 января 2027 г.

ПРОДУКЦИЯ (Серийный выпуск)Песок обогащенный для строительных работ (средний, I класса)
(намывной) месторождения «Песчанковское»

Код ОКПД2: 20.30.22.170

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ

ГОСТ 8736-2014 Песок для строительных работ. Технические условия (раздел 4, приложение А).

ИЗГОТОВИТЕЛЬ: ООО «Тучковское КУ»

140730, Московская область, г. Тучково, ул. Косякова, д. 18

ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА: ООО «ПАРМА», ИНН 5027234295

140005, Московская область, г. Люберцы, ул. Комсомольская, дом 8, ком. 12

Основания для выдачи:

- протокол сертификационных испытаний от 17.01.2022 г. № 5/СГ-17.01/23, проведенных ИЦ «CERTIFICATION GROUP» (свидетельство № RU.МСС.Л.119);
- отчет по результатам анализа состояния производства продукции от 21.11.2021 г. № 46;
- решение о выдаче сертификата соответствия от 19.01.2022 г. № 46

Дополнительная информация:

- действие сертификата соответствия не имеет территориальных ограничений;
- статус действия сертификата соответствия следует проверять по Реестру сертификатов Системы «Мосстройсертификация»;
- предоставляет право на применение Знака соответствия Системы «Мосстройсертификация»

Руководитель
органа по сертификации/
органа по оценке соответствия

А.М. Иванов

М.П.

Эксперт

С.П. Петров

ОТМЕТКИ О ПОДТВЕРЖДЕНИИ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ:

Планируемая дата:

до 19.01.2023 г.

до 19.01.2024 г.

до 19.01.2025 г.

до 19.01.2026 г.

Зарегистрировано:

Подпись руководителя:

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

Сертификат соответствия без отметки о подтверждении недействителен.

Акционерное общество «Мосстройсертификация»

Приложение 13.

Форма распоряжения о проведении инспекционного контроля
Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

РАСПОРЯЖЕНИЕ № _____**о проведении инспекционного контроля**

г. Место для ввода текста.

от Место для ввода даты.

1. Провести Выберите элемент. инспекционный контроль за сертифицированной продукцией для подтверждения действия сертификата соответствия от Место для ввода даты. , рег. № Место для ввода текста. выданного Место для ввода текста.

(наименование владельца сертификата соответствия)

Наименование продукции: Место для ввода текста., код ОКПД2: Место для ввода текста.

Обозначение и наименование нормативного документа, устанавливающего требования к продукции: Место для ввода текста.

2. Основанием для проведения инспекционного контроля является:

 - договор на проведение инспекционного контроля от Место для ввода даты. № Место для ввода текста.

 - заявление владельца сертификата соответствия от Место для ввода даты. № Место для ввода текста.

 - иные причины (*указать*) : Место для ввода текста.

3. Для выполнения работ назначить эксперта по сертификации: _____
 (Фамилия И.О., рег. № в реестре Системы)

4. Установить следующие сроки проведения инспекционного контроля по схеме № _____:

начало - Место для ввода даты.

окончание - Место для ввода даты.

Руководитель органа по сертификации/
 органа по оценке соответствия:

М.П.

(подпись)_____
(Фамилия И.О.)

Форма решения органа по сертификации по результатам инспекционного контроля
**Московская система добровольной сертификации в строительстве
 (СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

РЕШЕНИЕ № _____

по результатам инспекционного контроля

г. Место для ввода текста. от Место для ввода даты.

Орган по сертификации в период с _____ по _____
 провел _____ инспекционный контроль за сертифицированной продукцией.
 (плановый; внеплановый)

для подтверждения действия сертификата соответствия № _____ от « _____ » _____ г.

выданного _____
 (наименование владельца сертификата соответствия)

на _____
Серию / единицу продукции (наименование продукции, с указанием кода продукции и наименования классификатора)

на соответствие требованиям _____
 (обозначение и наименование документа с указанием разделов, пунктов)

На основании заключения по результатам инспекционного контроля № _____ от _____ 20__ г.
 принято решение:
 (выбрать один из приведенных ниже вариантов)

Вариант 1

1. Действие сертификата соответствия № _____ подтвердить.
2. Внести в Реестр Системы сведения о подтверждении сертификата соответствия.
3. Внести отметку о прохождении инспекционного контроля в действующий сертификат соответствия.

Вариант 2

1. Действие сертификата соответствия № _____ приостановить на срок _____

месяца по причине:

- наличия несоответствий, отмеченных в заключении.
 - _____

Акционерное общество «Мосстройсертификация»

2. Внести в Реестр Системы сведения о приостановлении сертификата соответствия.
3. Направить в адрес владельца сертификата соответствия уведомление о приостановлении действия сертификата соответствия.

Вариант 3

1. Действие сертификата соответствия № _____ возобновить в связи с выполнением требований, предусматриваемых к исполнению в рамках проведения инспекционного контроля.
2. Внести в Реестр Системы сведения о возобновлении действия сертификата соответствия.
3. Внести отметку о прохождении инспекционного контроля в действующий сертификат соответствия.

Вариант 4

1. Действие сертификата соответствия № _____ прекратить по причине:

(указать причины)

2. Внести в Реестр Системы сведения об аннулировании сертификата соответствия № _____.

Руководитель органа по сертификации/
органа по оценке соответствия

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Эксперт по сертификации

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Форма справки-заявки на регистрацию результатов инспекционного контроля

СПРАВКА-ЗАЯВКА (ИК)
на регистрацию результатов _____
ИК-1/ ИК-2 / ИК-3/ ИК-4/ внеплановой проверки
по сертификату соответствия № _____

№№	№№	ПОКАЗАТЕЛИ	ДАННЫЕ
1		Номер, дата заявки на (ИК-1/ ИК-2 / ИК-3/ ИК-4/ внеплановую проверку)	
2		Наименование органа по сертификации, выдавшего сертификат	
3		Наименование владельца сертификата	
4		Номер, дата заявки на (ИК-1/ ИК-2 / ИК-3/ ИК-4/ внеплановую проверку)	
5	<i>Решение по результатам инспекционной проверки</i>	Наименование продукции:	
6		Номер решения по ИК-...	
7		Дата решения по ИК-...	
8		Вывод (подтвердить, приостановить, возобновить, аннулировать)	
9	<i>Испытательная лаборатория</i>	Наименование ИЛ	
10		Рег.№ ИЛ	
11	<i>Результаты: акт отбора образцов, протоколы испытаний, отчеты</i>	Дата отбора образцов	
12		Номер протокола	
13		Дата протокола	
14		ФИО проводившего испытания	
15		Отчет по анализу производства (дата, номер)	
16		Номер договора на проведение инспекционного контроля	
17	Дата договора		
18	<i>Выполнение договорных обязательств по проведенным работам</i>	Общая сумма договоров на проведение инспекционного контроля (включая оплату отбора образцов и их подготовки к испытаниям), в т.ч.	
19		Сумма услуг ОС	
20		из нее: по сертифицированному объекту	
21		Сумма услуг ИЛ	
22		из нее: по сертифицированному объекту	

Заполняется центральным органом Системы (АО МСС)

Зарегистрировано в Системе "Мосстройсертификация" № _____ от _____

Форма справки-заявки на приостановления/аннулирования сертификата соответствия без проведения ИК

**СПРАВКА-ЗАЯВКА
на регистрацию приостановления/аннулирования
сертификата соответствия без проведения ИК № _____**

№№	ПОКАЗАТЕЛИ	ДАнные
1	Наименование органа по сертификации	
2	Дата решения ОС	
3	Номер решения ОС	
4	Регистрационный номер сертификата соответствия, в отношении которого принято решение	
5	Решение по сертификату соответствия: <i>(приостановить, аннулировать)</i>	

Заполняется центральным органом Системы (АО МСС)

Зарегистрировано в Системе "Мосстройсертификация" от _____

Форма заявления на переоформление сертификата соответствия

На бланке заявителя

№ _____ от « _____ » _____ г.

Руководителю органа по сертификации

_____ (наименование органа по сертификации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на переоформление сертификата соответствия**

_____ (наименование юридического лица филиала, представительства, индивидуального предпринимателя, ИНН)

просит переоформить сертификат соответствия АО «МСС» № Место для ввода текста. от Место для ввода даты. , выданный _____ :

_____ (наименование организации, получившей сертификат соответствия)

№№ п/п	Причина переоформления документа *	Место отметки причины (X)
1	Реорганизация в форме преобразования, присоединения, разделения, слияния, выделения <i>(нужное подчеркнуть)</i> юридического лица- владельца сертификата соответствия	<input type="checkbox"/>
2	Изменение наименования юридического лица - владельца сертификата соответствия	<input type="checkbox"/>
3	Изменение ИНН юридического лица - владельца сертификата соответствия	<input type="checkbox"/>
4	Изменение адреса местонахождения юридического лица - владельца сертификата соответствия	<input type="checkbox"/>
5	Изменение названия и/или обозначения нормативного документа, на соответствие требований которого был выдан сертификат соответствия.	<input type="checkbox"/>
6	Иная причина: <i>(указать)</i>	<input type="checkbox"/>

Информация для переоформления документа

Изменяемые данные (ранее указанные данные в сертификате соответствия)	Новые данные (требуемые к внесению в сертификат соответствия)

Прилагаемые копии документов, подтверждающих необходимость переоформления:

М.П. _____ (наименование должности руководителя)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Форма распоряжения о проведении работ по переоформлению/прекращению действия сертификата соответствия

**Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ
ПО ПЕРЕОФОРМЛЕНИЮ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ**

№ _____

г. Место для ввода текста.

от Место для ввода даты.

1. Провести работу по переоформлению/прекращению действия Сертификата соответствия № _____
Место для ввода текста. от Место для ввода даты., выданного Место для ввода текста.
(наименование владельца сертификата соответствия)

2. Назначить исполнителем работ эксперта по сертификации:

_____, _____
(фамилия И.О.) (наименование должности)

3. Работу провести в сроки:

Начало - Место для ввода даты.

Окончание - Место для ввода даты.

Руководитель органа по сертификации/
органа по оценке соответствия

(подпись)

(фамилия И.О.)

Форма заключения по заявлению о переоформлении сертификата соответствия

**Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО ЗАЯВЛЕНИЮ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ**

№ _____

от Место для ввода даты.

1. По заявлению (наименование владельца сертификата): Место для ввода текста. от Место для ввода даты. и в соответствии с распоряжением № _____ от Место для ввода даты. экспертом по сертификации (фио): Место для ввода текста. выполнена верификация основания (оснований) для переоформления сертификата соответствия № Место для ввода текста. от Место для ввода даты., выданного в Системе «Мосстройсертификация».

2. Результаты проверки оснований для переоформления сертификата соответствия:

Заявлено основание	Основания переоформления	Результат
<input type="checkbox"/>	Реорганизация юридического лица	Выберите элемент.
<input type="checkbox"/>	Изменение наименования юридического лица	Выберите элемент.
<input type="checkbox"/>	Смена ИНН юридического лица	Выберите элемент.
<input type="checkbox"/>	Изменение адреса место нахождения юридического лица	Выберите элемент.
<input type="checkbox"/>	Изменение нормативного документа	Выберите элемент.
<input type="checkbox"/>	Иное (указать) :	Выберите элемент.

3. Рекомендуется: переоформить сертификат соответствия, выданный Место для ввода даты. № _____ от выданный (-ого) Место для ввода текста. в Системе «Мосстройсертификация».
(наименование юридического лица)

Эксперт по аккредитации Системы:

(подпись)

(фамилия. И.О.)

Форма Решения о переоформлении сертификата соответствия

**Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

**РЕШЕНИЕ № ____
о переоформлении сертификата соответствия**

г. Место для ввода текста.

от Место для ввода даты.

Вариант 1.

1. Переоформить сертификат соответствия Системы «Мосстройсертификация» № _____ от Место для ввода даты., выданный Место для ввода текста..
(наименование юридического лица)

2. Взамен сертификата соответствия № ____ от Место для ввода даты., оформить и зарегистрировать новый сертификат соответствия с учетом заявленных оснований.

3. Установить срок действия переоформленного сертификата соответствия с Место для ввода даты. по Место для ввода даты..

Вариант 2.

1. Отказать в переоформлении сертификата соответствия Системы «Мосстройсертификация» № _____ от Место для ввода даты., выданный Место для ввода текста. .
(наименование юридического лица)

Руководитель органа по сертификации/
органа по оценке соответствия

_____ (подпись)

_____ (фамилия И.О.)

Форма справки-заявки на регистрацию переоформления сертификата

**СПРАВКА-ЗАЯВКА (ПС)
на регистрацию переоформления сертификата соответствия**

№№	ПОКАЗАТЕЛИ	ДАННЫЕ
1	Номер заявки (по заявлению владельца сертификата)	
2	Дата заявки (по заявлению владельца сертификата)	
3	Регистрационный номер переоформляемого сертификата соответствия	
4	Наименование органа по сертификации, переоформляющего сертификат	
5	Наименование владельца сертификата	
6	Наименование изготовителя продукции (если не является владельцем сертификата)	
7	<i>Решение по переоформлению сертификата</i>	Наименование продукции:
8		Номер решения по ПС
9		Дата решения по ПС
10		Вывод по ПС (переоформить, отказать в переоформлении)
11	<i>Выполнение договорных обязательств по ПС</i>	Номер договора на переоформление
12		Дата договора
13		Общая сумма договора
14	Основание для перерегистрации (реорганизация, смена наименования, ИНН, смена адреса, изменение нормативной базы)	
15	Вносимые изменения в сертификат соответствия	

Заполняется центральным органом Системы (АО МСС)

	Регистрационный номер вновь выданного сертификата	
	Дата регистрации нового сертификата	

Форма Решения о прекращении действия сертификата соответствия

**Московская система добровольной сертификации в строительстве
(СИСТЕМА «МОССТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ»)**

Место для ввода текста.

(наименование органа по сертификации/органа оценки соответствия)

Место для ввода текста.

(наименование юридического лица)

**РЕШЕНИЕ № _____
о прекращении действия сертификата соответствия**

г. Место для ввода текста.

от Место для ввода даты.

Вариант 1.

1. В соответствии с заявлением № _____ от _____ прекратить действие сертификата соответствия Системы «Мосстройсертификация» № _____ от «__» _____ 20__ г., выданного _____,

(наименование юридического лица)

и исключить его из перечня действующих сертификатов Реестра сертификатов Системы «Мосстройсертификация»

Вариант 2.

1. Отказать в прекращении действия сертификата соответствия Системы «Мосстройсертификация» № _____ от Место для ввода даты., выданного Место для ввода текста..

(наименование юридического лица)

Руководитель органа по сертификации/
органа по оценке соответствия

(подпись)

(фамилия И.О.)